



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "STABIAE"**

Via Nocera 85 - C.A.P. 80053 **CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)**

Telef. : 0818711292 - Fax : 0813903681 C.F. 90078350635 Cod. Mecc. Namm0af00g

Email namm0af00g@istruzione.it - [namm0af00g@pec.istruzione.it](mailto:namm0af00g@pec.istruzione.it)

S. S. P. G. "STABIAE"  
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)  
Prot. 0001034 del 09/04/2021  
06-01 (Uscita)

**Progetto: "Un'idea per Stabiae "**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

**Avviso n.2775 del 08/03/2017 per il potenziamento  
dell'educazione all'imprenditorialità**

**Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-163**

**CUP D88H17000370007**

C/mare di Stabia,  
Alla Docente Rosa Merolla  
Al Sito WEB  
Agli atti del PON

**Oggetto NOMINA ESPERTO**  
**"Progetto: "Un'idea per Stabiae!"**  
**Modulo "TROVA UN'IDEA E IMMAGINA!"**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** L'Avviso Pubblico Prot: n. 2775 del 08/03/2017 per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità - Fondi Strutturali – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020:

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;

Sotto Azione 10.2-5 Azioni volte allo svolgimento delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

- **PRESO ATTO** della nota MIUR **prot.n. 27025 del 21-08-2019** con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissione dei costi;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato del **prot. n° 1953/06-01 del 19/09/2019** che ha modificato il Programma Annuale E. F.2019;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno alla scuola a cui affidare gli incarichi di ESPERTO
- **TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC. per la selezione delle risorse umane;
- **VISTO il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto,**

- **VALUTATA** la necessità di procedere all’emanazione di un avviso interno secondo la modalità “Designazione diretta da parte degli organi collegiali” per reclutare n. 03 esperti interni da impiegare nell’ambito del progetto PON “Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”
- **VISTO IL COLLEGIO DOCENTI** con voto unanime con delibera n° 3 approva la designazione della docente **Merolla Rosa** quale **ESPERTO INTERNO** per la realizzazione del **Modulo “TROVA UN’IDEA E IMMAGINA!”** che si realizzerà entro il 30/09/2021.

### NOMINA

la docente **MEROLLA ROSA**, nata a C/mare di Stabia (NA) il 17/02/1958 e residente in via S. Di Giacomo, 20 Castellammare di Stabia (NA) C.F:MRLRSO58B57C129U, quale **ESPERTO INTERNO**, del progetto “Un’idea per Stabiae!” **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Avviso n. 2775 dell’ 08/03/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità.**

**Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-163 CUP: D88H17000370007**

- **MODULO : “TROVA UN’IDEA E IMMAGINA!” per n. 30 (trenta) ore.**

La S.V. dovrà:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare nella conduzione delle attività del piano;
- predisporre, in collaborazione con i Tutor del piano integrato, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- collaborare con il Referente per la Valutazione al bilancio delle competenze e alla Valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- consegnare specifiche relazioni sull’andamento dell’attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- inserire in GPU tutto quanto necessario.

Alla fine delle attività dovrà presentare una **RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE SARANNO INDICATE LE ATTIVITA' SVOLTE, GLI OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, LA VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, ED EVENTUALI PROBLEMATICHE RICONTRATE.**

L’elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e, per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell’Autorità di Gestione dei PON FSE 2014/2020.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l’orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard, pari a **euro 70,00 LORDO STATO per ora.**

Tutti i pagamenti avverranno dietro l’effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e, pertanto, nessuna responsabilità, in merito agli eventuali ritardi, potrà essere attribuita a questa Scuola.

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno **concludersi** entro il **30 SETTEMBRE 2021**; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Francesca Paola Toricco

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Firmato digitalmente da Francesca Paola Toricco