



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "STABIAE"

Via Nocera 85 - C.A.P. 80053 **CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)**

Telef. : 0818711292 - Fax : 0813903681 C.F. 90078350635 Cod. Mecc. Namm0af00g

Email namm0af00g@istruzione.it - namm0af00g@pec.istruzione.it

Progetto: "Un'idea per Stabiae "

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

**Avviso n.2775 del 08/03/2017 per il potenziamento
dell'educazione all'imprenditorialità**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-163

CUP D88H17000370007

S. S. P. G. "STABIAE"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0001033 del 09/04/2021
06-01 (Uscita)

C/mare di Stabia,
Alla Docente Antonietta Gallinari
Al Sito WEB
Agli atti del PON

Oggetto NOMINA TUTOR
"Progetto: "Un'idea per Stabiae!"
Modulo "TROVA UN'IDEA E IMMAGINA "

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO L'Avviso Pubblico Prot: n. 2775 del 08/03/2017 per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità - Fondi Strutturali – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020:

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;

Sotto Azione 10.2-5 Azioni volte allo svolgimento delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

- **PRESO ATTO** della nota MIUR **prot.n. 27025 del 21-08-2019** con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissione dei costi;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato del **prot. n° 1953/06-01 del 19/09/2019** che ha modificato il Programma Annuale E. F.2019;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno alla scuola a cui affidare gli incarichi di tutor
- **TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC. per la selezione delle risorse umane;
- **VISTO** il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto,
- **VALUTATA** la necessità di procedere all'emanazione di un avviso interno secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" per reclutare n. 03 tutor

da impiegare nell'ambito del progetto PON "Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità"

- **VISTO IL COLLEGIO DOCENTI** con voto unanime con delibera n° 3 approva la designazione della docente GALLINARI ANTONIETTA quale TUTOR INTERNO per la realizzazione del Modulo "TROVA UN'IDEA E IMMAGINA" che si realizzerà entro il 30/09/2021.

NOMINA

La docente **ANTONIETTA GALLINARI** nata a Piano di Sorrento il 02/05/1963 e residente in Piazza Unità d'Italia n. 22 , 80053 Castellammare di Stabia (NA) C.F: GLLNNT63E42G568G quale **TUTOR** del progetto "Un'idea per Stabiae" **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Avviso n. 2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità.**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-163 CUP: D88H17000370007

– MODULO : "TROVA UN'IDEA E IMMAGINA" per n. 30 (trenta) ore.

La S.V. dovrà:

- coordinare le diverse risorse umane che partecipano al progetto e collegarle con la didattica istituzionale;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la tenuta del registro didattico e di presenza annotando le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con il Referente per la Valutazione per le azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere contatti con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- inserire in GPU tutto quanto necessario;
- elaborare la relazione finale.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e, per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE 2014/2020. Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard, pari a **euro 30,00 LORDO STATO per ora.**

Tutti i pagamenti avverranno dietro l'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e, pertanto, nessuna responsabilità, in merito agli eventuali ritardi, potrà essere attribuita a questa Scuola.

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno **concludersi entro il 30 settembre 2021**; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Francesca Paola Toricco

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da Francesca Paola Toricco